

令和7年 堺泉北埠頭株式会社
正社員採用試験案内

- ・ 申込受付期間 令和7年1月14日(火)～令和7年1月28日(火)
《応募書類は令和7年1月28日(火)必着のこと》
- ・ 第1次試験日 令和7年2月6日(木)

1. 試験職種、採用予定人員等

職務内容	採用予定人員
総合職	1名

- ◆勤務地は泉大津市なぎさ町または堺市堺区築港南町になります。
- ◆経験や適性等に合わせて総務室又は事業推進室に所属し、総務・経理業務又は経営企画・埠頭運營業務等に従事していただきます。

2. 採用

採用は令和7年4月1日を予定しております。

3. 受験資格

受験資格
<ul style="list-style-type: none">・ 昭和40年4月2日以降に生まれた人(高卒以上、職務経験は問いません)・ Word、Excel、Power point等の基本的なパソコンスキルを有し、ITリテラシーの高い人・ 企業、団体等において、経理・人事業務、営業や折衝の経験がある方が望ましい・ 普通自動車免許を所有し、運転できる方が望ましい

- ◆ただし、次のいずれか1つに該当する人は、受験できません。
 - ・ 申込時点で、高卒以上でない方
 - ・ 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人

4. 試験日及び試験会場

◆第1次試験

試験日時	試験会場	試験内容
令和7年2月6日(木) 午後2時00分～午後3時30分 ※午後1時55分までに集合して下さい。 (午後1時40分受付開始) ※試験開始時刻までに試験会場に入室していない人は受験できません。ただし、公共交通機関の不通、遅延によるときは、当該公共交通機関発行の遅延証明書の提出を条件として、受験を認める場合があります。	テクスピア大阪 大阪府泉大津市旭町22-45 ※「第1次試験会場案内図」をご覧ください。 試験会場への電話照会は厳禁です。	記述式(小論文)

※申込状況により試験会場を変更する場合がありますので、必ず当社のホームページ(<https://osaka-ssf.co.jp/>)でご確認下さい。

■第2次試験(第1次試験合格者)

試験日時	試験内容
令和7年2月17日(月)に実施予定です。 ※第2次試験の時間、場所等の詳細については、第1次試験合格者に通知します。	個別面接

5. 試験の方法

試験	試験科目	形式	試験時間	出題内容
第1次試験	小論文	記述式	60分	職務経験をはじめ、様々な経験を通じて培った見識等に関する試験を行います。
第2次試験	個別面接	第1次試験合格者に対して個別面接を行います。		

6. 合格者の決定

最終合格者については、第1次試験及び第2次試験の結果を総合的に判断し決定します。

7. 合格発表

区分	発表日(予定)	発表方法
第1次試験合格者	令和7年2月10日(月)	【本人への通知】 合否にかかわらず有効受験者全員に郵便で通知
最終合格者	令和7年2月19日(水)	

※ 第1次試験合格発表後の令和7年2月14日(金)までに結果通知が届かない場合は、総務課(電話0725-20-2270)までご連絡ください。

8. 勤務条件

身分	堺泉北埠頭株式会社 正社員
勤務地	大阪府泉大津市なぎさ町6-1 堺泉北港ポートサービスセンタービルまたは大阪府堺市堺区築港南町12番地
給与	初任給は経歴その他に応じて一定の基準により決定します。 例えば、令和7年4月1日現在で年齢が30歳、高校卒業後民間企業等における職務経験年数が12年の場合、月額260,000円程度(地域手当含む)。 このほか、扶養手当、通勤手当、時間外勤務手当、期末手当、退職手当等の諸手当をそれぞれの条件に応じて支給します。
勤務時間	一週につき38時間45分の勤務で、勤務時間は原則として、午前8時45分から午後5時30分(午後0時から午後1時まで休憩)まで。土曜日、日曜日、祝日、年末年始(12月29日から1月3日まで)は休みとなります。
休暇、福利厚生	年次休暇(年間20日。残日数は20日を限度として翌年に繰越し。ただし、年度途中入社の場合は、入社した月によって変動します。)のほか、病気休暇、特別休暇(夏期・結婚・出産等)、介護休暇等があります。 各種社会保険(健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険等)に加入します。

(注) 給与は、大阪府職員に準じて支給するため、大阪府の給与改訂措置により変動します。

9. 応募手順

(1) 受付期間

令和7年1月14日（火）から令和7年1月28日（火）まで
受付は郵送のみとし令和7年1月28日（火）必着とします。

(2) 提出書類

- ① 堺泉北埠頭株式会社正社員（総合職）採用試験申込書（別紙様式1） 1部
（申込書は当社ホームページ（<https://osaka-ssf.co.jp/>）からもダウンロードできます）
- ② 履歴書 1部
（別紙参考様式の内容と同等のものであれば様式は不問、顔写真要）
- ③ 職務経歴書 1部
（別紙参考様式の内容と同等のものであれば様式は不問）

※応募書類は一切返却いたしません。

(3) 申込先・問合せ先

〒595-0055

泉大津市なぎさ町6-1 堺泉北港ポートサービスセンタービル9階

堺泉北埠頭株式会社 総務課 電話 0725-20-2270

お問合せは出来るだけ次のEmailでご連絡ください。

Email soumuka@osaka-ssf.co.jp

10. その他

(1) 試験日の注意事項

- ① 試験の当日持参する物
筆記用具（HBの鉛筆又はシャープペンシル、消しゴム）
- ② 受験時の注意
 - ・試験会場内は禁煙です
 - ・試験時間中は時計機能を含む携帯電話の使用を禁止します
- ③ 試験の延期等の確認方法
 - ・試験当日、自然災害等により緊急に試験の延期や開始時刻の繰下げ等を実施する場合があります（試験当日のお問い合わせは、080-8105-0477）

(2) 個人情報の取扱い

申込書に記載された情報は、堺泉北埠頭株式会社正社員採用試験実施の円滑な遂行のために用い、それ以外の目的には使用しません。また、当社個人情報保護規程等に基づき適正に管理します。

【様式1】

堺泉北埠頭株式会社正社員(総合職)採用試験申込書

受験番号	※1
------	----

私は、募集要領に記載されている受験資格をすべて満たしており、この申込書に記載した事項に相違ありません。

フリガナ			性別		
※2 氏名					
生年月日	昭和・平成	年	月	日生	
現住所	〒 (-)		() 方		
	電話番号	-	-		
	FAX番号	-	-		
	緊急連絡先(携帯等)	-	-		
	メールアドレス		@		
※3 結果通知 連絡先	〒 (-)		() 方		
	電話番号	-	-		
免許・資格名	取得年月日		取得区分		
	昭和・平成・令和	年	月	日	取得済 ・ 取得見込
	昭和・平成・令和	年	月	日	取得済 ・ 取得見込
	昭和・平成・令和	年	月	日	取得済 ・ 取得見込
	昭和・平成・令和	年	月	日	取得済 ・ 取得見込
	昭和・平成・令和	年	月	日	取得済 ・ 取得見込

(注) ※1 受験番号欄は記入しないでください。

※2 日本国籍を有しない方については、原則として、外国人登録証明書による本名を記入してください。

※3 結果通知連絡先欄は、現住所以外に連絡を希望する場合にのみ記入してください。

【参考様式】

履 歴 書

年 月 日現在

ふりがな 氏 名		写真をはる位置 写真をはる必要が ある場合 1. 縦 横 2. 本人単身胸から上 3. 裏面のりづけ
年 月 日生 (満 歳)		
ふりがな 現住所 〒		電話
ふりがな 連絡先 〒 (現住所以外に連絡を希望する場合のみ記入)		電話

年	月	学 歴・職 歴 (各別にまとめて書く)

※「性別」欄：記載は任意です。未記載とすることも可能です。

【参考様式】

年	月	学 歴・職 歴（各別にまとめて書く）
年	月	免 許・資 格

志望の動機、特技、好きな学科、アピールポイントなど

本人希望記入欄（特に給料・職種・勤務時間・勤務地・その他についての希望などがあれば記入）

【参考様式】

職務経歴書

年 月 日
氏名

【経歴要約】

【職務内容】

年 月～現在 会社名

事業内容： 資本金： 円 従業員数： 名

期間	業務内容

年 月～ 年 月 会社名

事業内容： 資本金： 円 従業員数： 名

期間	業務内容

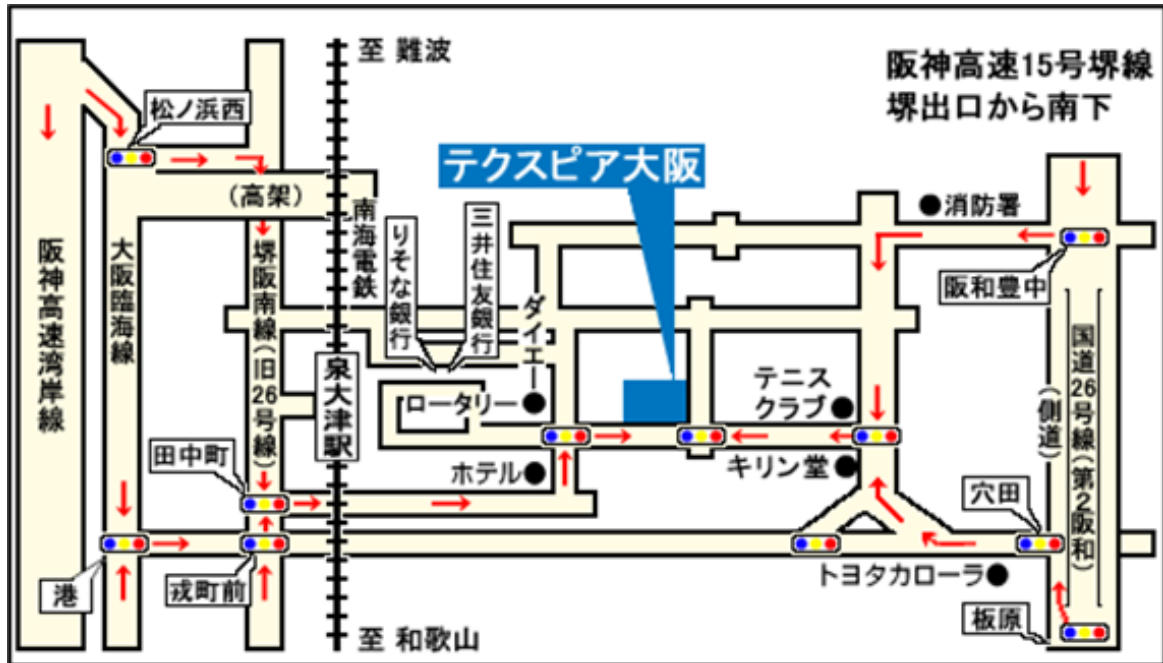
【スキル・知識】

【自己PR】

試験会場案内図

■ テクスピア大阪 【住所】 大阪府泉大津市旭町 22-45

○ 南海本線「泉大津駅」からテキスピア大阪まで 徒歩3分



〒595-0055

泉大津市なぎさ町 6-1

堺泉北港ポートサービスセンタービル 9階

堺泉北埠頭株式会社 総務課

電話 0725-20-2270