堺泉北埠頭株式会社非常勤社員（事務職）採用試験申込書

受験番号	※1

私は、募集要領に記載されている受験資格をすべて満たしており、この申込書に記載した事項に相違ありません。

写　真 ・上半身、脱帽、正面向で、半年以内に撮影したもの ・申込みの時、必ず貼っておくこと （縦４cm×横３cm）

フリガナ		性別	
※2 氏　名			
生年月日	昭和・平成　　年　　月　　日生		
現住所	〒（　　－　　） （　　）方		
	電話番号　　－　　－		
	ＦＡＸ番号　　－　　－		
	緊急連絡先（携帯等）　　－　　－		
	メールアドレス　　@		
※3 結果通知連絡先	〒（　　－　　） （　　）方		
	電話番号　　－　　－		

	※4 学歴区分	学　校　名	学部学科名	※5卒業、修了年月
最終学歴				昭和 平成　　年　　月 令和 卒業(修了)

	※6　勤務先名	勤　務　期　間	年　数	職務内容
勤務経験		年　月　日～　年　月　日	年　月	
		年　月　日～　年　月　日	年　月	
		年　月　日～　年　月　日	年　月	
		年　月　日～　年　月　日	年　月	
		年　月　日～　年　月　日	年　月	

	免許・資格名	取得年月日	取得区分
免許・資格		昭和･平成･令和　　年　　月　　日	取得済・取得見込
		昭和･平成･令和　　年　　月　　日	取得済・取得見込
		昭和･平成･令和　　年　　月　　日	取得済・取得見込

（注）※１　受験番号欄は記入しないでください。
※２　日本国籍を有しない方については、原則として、外国人登録証明書による本名を記入してください。
※３　結果通知連絡先欄は、現住所以外に連絡を希望する場合にのみ記入してください。
※４　学歴区分には、高等学校、専門学校、短期大学、大学、大学院・大学専攻科、その他のいずれかを記載してください。
※５　最終学歴の卒業、修了年月欄は、卒業又は修了の年月を記入して下さい。
※６　勤務経験を記入してください。書ききれない場合は、同じ形式で別紙を作成してください。

氏名	

受付番号※

《応募動機等》当社社員採用への応募動機及び過去の職務内容等を具体的にご記入ください。